

COMUNE DI FIORANO CANAVESE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 26

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: SERVIZIO AMMINISTRATIVO COMPRESO AFFARI GENERALI, PROTOCOLLO, ANAGRAFE, ELETTORALE, STATO CIVILE, SUAP/COMMERCIO, SCUOLE, TRANSIZIONE DIGITALE, PUBBLICAZIONI, PERSONALE, TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE - ATTRIBUZIONE DELLA RESPONSABILITA'

L'anno duemilaventitre, addì trenta del mese di giugno, alle ore undici e minuti zero nella sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. MARCHESIN Lamberto - Sindaco	Sì
2. STRAZZA Antonella - Vice Sindaco	Sì
3. LOVISETTI Domenico Fabrizio - Assessore	Giust.
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Signora **Dr.ssa Elena ANDRONICO** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **MARCHESIN Lamberto**, Sindaco pro-tempore, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE G.C. N° 26 DEL 30/06/2023

SERVIZIO AMMINISTRATIVO COMPRESO AFFARI GENERALI, PROTOCOLLO, ANAGRAFE, ELETTORALE, STATO CIVILE, SUAP/COMMERCIO, SCUOLE, TRANSIZIONE DIGITALE, PUBBLICAZIONI, PERSONALE, TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE - ATTRIBUZIONE DELLA RESPONSABILITA'

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 e dell'art.147bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000, così come introdotto dal D.L. 174/2012, vengono espressi i seguenti pareri dai responsabili dei servizi, rispettivamente:

☒ *alla regolarità amministrativa : favorevole.*

*Il responsabile del servizio
(Lamberto Marchesin)*

☒ *alla regolarità contabile : favorevole.*

*Il responsabile del servizio
(Lamberto Marchesin)*

☒ *alla regolarità tecnica: favorevole*

*Il responsabile del servizio
(Lamberto Marchesin)*

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Fiorano Canavese con Decreto n. 6/2019 il Sindaco conferiva la responsabilità dei servizi amministrativo compreso affari generali, protocollo, anagrafe, elettorale, stato civile, suap/commercio, scuole, transizione digitale, pubblicazioni, personale, trasparenza anticorruzione, al segretario comunale dott.ssa Elena Andronico;

DATO ATTO che la dotazione organica del Comune si è ridotta a n. 1 unità a tempo pieno, a seguito delle dimissioni sia del Responsabile Servizio Finanziario Dr.ssa Cecilia MORENA con decorrenza dal 15 febbraio 2023 e sia del Responsabile Servizio Tecnico Geom. Simone VIVIAN part-time con decorrenza 1 marzo 2023, quindi di gran lunga sottodimensionata rispetto alle dimensioni dell'Ente;

DATO ATTO che il Comune ha ormai da anni una convenzione per il servizio di segreteria e che le ore di competenza del comune di Fiorano Canavese si sono andate sempre più riducendo a seguito di mutate scelte organizzative e nel rispetto dei vincoli di spese del personale;

RITENUTO di procedere a nuove scelte organizzative;

VISTO il dispositivo dell'art. 29 comma 4 della legge 448/2001 che consente ai Comuni con popolazione al di sotto dei 5000 abitanti l'attribuzione ai componenti dell'Organo Esecutivo della Responsabilità dell'ufficio e del servizio ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale;

DATO ATTO che l'attribuzione della Responsabilità di un servizio in capo al Sindaco è conferita con deliberazione della Giunta Comunale;

RITENUTO dopo approfondite valutazioni di attribuire al Sindaco pro tempore la responsabilità dei servizi amministrativo compreso affari generali, protocollo, anagrafe, elettorale, stato civile, suap/commercio, scuole, transizione digitale, pubblicazioni, personale, trasparenza anticorruzione;

RITENUTO che funzioni relative agli istituendi servizi possano essere esercite dal Sindaco pro tempore;

DATO ATTO che l'assunzione della responsabilità in capo al Sindaco non comporta alcun onere finanziario all'ente;

RITENUTO pertanto di procedere con l'attribuzione della nomina dei servizi summenzionati al Sindaco pro tempore Sig. Lamberto MARCHESIN sino allo scadere del mandato amministrativo, riservandosi sin d'ora di rivedere l'incarico in relazione al mutare delle esigenze;

VISTO l'art 107 del D.lgs. 267/2000 in merito alle funzioni attribuite ai dirigenti e/o responsabili di servizio;

VISTO il parere espresso dal Responsabile di servizio in merito alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 TUEL e s. m.i.;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile di Servizio in merito alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del Testo unico degli Enti Locali, approvato con D.lgs. n. 267 del 18.02.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012;

Tutto ciò premesso;

Con votazione unanime espressa in forma palese

DELIBERA

1) DI INCARICARE della responsabilità del Servizio Tecnico il Sindaco pro tempore Sig. Lamberto MARCHESIN;

2) DI DARE ATTO che l'incarico è conferito sino alla scadenza del mandato amministrativo, riservandosi sin d'ora la possibilità di rivedere l'incarico in relazione al mutare delle esigenze;

3) DI DARE ATTO che, in ragione di tale designazione, al Sindaco pro tempore Sig. Lamberto MARCHESIN sono attribuite tutte le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale connessi a tale incarico, come previsto dalle disposizioni legislative richiamate in premessa;

4) DI DARE ATTO che le determinazioni di cui al presente non comportano aumenti di spesa;

5) DI DICHIARARE, con successiva votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
(MARCHESIN Lamberto)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr.ssa Elena ANDRONICO)

COMUNICAZIONE AI CAPOGRUPPO CONSILIARI
(ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 13/07/2023 giorno della pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Lamberto Marchesin)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000)

REG. PUBBL. N° 151

Certifico io sottoscritto Responsabile del servizio, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 13/07/2023

Fiorano Canavese lì 13/07/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Lamberto Marchesin)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che la su estesa Deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000 in data 30/06/2023.

Fiorano Canavese lì 30/06/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Lamberto Marchesin)
