

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE ANNO 2018/2020

L'anno duemiladiciotto, addì venti del mese di novembre, alle ore diciotto e minuti zero nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. FOGLIATO Laura - Sindaco	Si
2. SUQUET Gian Paolo Giuseppe - Vice Sindaco	Si
3. GALLOZZA Davide Salvatore - Assessore	Si
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Sig. **Dr.ssa Elena ANDRONICO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la signora **FOGLIATO Laura**, Sindaco pro-tempore, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **DELIBERAZIONE G.C. N° 37 DEL 20/11/2018**

### **APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNO 2018/2020**

\*\*\*\*\*

*Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 e dell'art.147bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000, così come introdotto dal D.L. 174/2012, vengono espressi i seguenti pareri dai responsabili dei servizi, rispettivamente:*

alla regolarità amministrativa : favorevole.

*Il responsabile del servizio  
(f.to Dr.ssa Elena ANDRONICO)*

alla regolarità contabile : favorevole.

*Il responsabile del servizio  
(f.to rag. MORENA Cecilia)*

alla regolarità tecnica: favorevole

*Il responsabile del servizio  
(f.to geom. Simone VIVIAN)*

\*\*\*\*\*

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Su relazione e proposta del Sindaco

Richiamata la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Dato atto che, in particolare, il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l’organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l’analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;

Dato atto che al comune di Fiorano canavese il responsabile dell’anticorruzione è il segretario comunale ;

Dato atto che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l’Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell’art. 1, comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n. 190;

Considerato che il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- stabilire interventi organizzativi volti a prevenire i rischi di corruzione;
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione;

Dato atto che il Presidente della Repubblica ha approvato il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”, pubblicato in GU n.132 del 8-6-2016 e vigente dal 23 giugno 2016;

Dato atto che l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC ex CIVIT) ha emanato gli Aggiornamenti del Piano Nazionale Anticorruzione con proprie determinazioni n. 12 del 28 ottobre 2015 (PNA 2015), n. 831 del 3 agosto 2016 (PNA 2016), e nr. 1208 del 22.11.2017;

Considerato che gli aggiornamenti del Piano Nazionale Anticorruzione 2015, 2016 e 2017 confermano gli obiettivi strategici del PNA 2013, armonizzano il trattamento della materia dell'Anticorruzione con le previsioni in materia di Trasparenza del D.Lgs. n. 97/2016, nonché introducono la necessità di implementazione nei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione (PTPC) dell'analisi di contesto interno ed esterno dell'Ente, nonché il miglioramento della mappatura e della gestione del rischio dei processi dell'Ente, con particolare riguardo all'area generale di rischio "Contratti pubblici" ed all'area generale di rischio "Gestione del Territorio", (\*) nonché la precisazione circa i soggetti che coadiuvano il RPCT nella predisposizione e attuazione della strategia di prevenzione della corruzione e l'esplicitazione del procedimento relativo all'approvazione del piano rafforzano il coinvolgimento dell'organo di indirizzo;

Visto ed esaminato il Piano per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione per il triennio 2018 – 2020, che recepisce le indicazioni di ANAC contenute negli aggiornamenti 2015, 2016 e 2017 del PNA;

Dato atto che anche il programma della trasparenza, in quanto parte del piano per la prevenzione della corruzione, è aggiornato temporalmente per il periodo 2018/2020;

Rilevato che il PTPC contiene un nucleo di indicatori sull'efficacia delle politiche di prevenzione con riguardo ai seguenti ambiti:

- gestione dei rischi (individuazione situazioni a rischio corruzione, azioni intraprese per affrontare i rischi di corruzione, controlli sulla gestione dei rischi di corruzione);
- formazione in tema di anticorruzione (indicazioni delle azioni e previsione dei tempi);
- Codice di Comportamento (previsione delle azioni per l'adozione delle integrazioni al codice di comportamento);

nonché la previsione di altre iniziative aventi il medesimo scopo, tra le quali:

- rispetto dei termini dei procedimenti;
- iniziative nell'ambito dei contratti pubblici;
- iniziative previste nell'ambito dell'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere;
- azioni di sensibilizzazione e rapporto con il cittadino finalizzate alla promozione della cultura della legalità;
- indicazione delle iniziative previste nell'ambito di concorsi e selezione del personale;

che, unitariamente considerate, garantiscono il rispetto dello spirito della normativa dettata in tema di anticorruzione e trasparenza attualizzato nel contesto della realtà amministrativa del Comune di Candelo;

Ritenuto, pertanto, provvedere all'approvazione del Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2018 / 2020 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Acquisito il parere favorevole da parte del Responsabile del Servizio competente, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di deliberazione;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi a termini di legge

## **DELIBERA**

Di approvare il Piano per la Prevenzione della Corruzione ed i suoi Allegati, relativo al periodo 2018/ 2020, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Di disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;

Di dare atto che il Piano verrà costantemente aggiornato secondo quanto prescritto dall'eventuale evoluzione del dettato legislativo;

Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs 18/08/2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
( F.to FOGLIATO Laura )

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( F.to Dr.ssa Elena ANDRONICO )

---

COMUNICAZIONE AI CAPOGRUPPO CONSILIARI  
(ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 24/12/2018 giorno della pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( F.to Dr.ssa Elena ANDRONICO )

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE  
(ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000)

REG. PUBBL. N° 403

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 24/12/2018

Fiorano Canavese li 24/12/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( F.to Dr.ssa Elena ANDRONICO )

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'  
(ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che la suesata Deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000 in data 20-nov-2018.

Fiorano Canavese li

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO.

Fiorano Canavese li 24/12/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( Dr.ssa Elena ANDRONICO )