

ALESSANDRO MALVASO



<u>INFORMAZIONI PERSONALI</u>	Data di nascita: 24 settembre 1987 Luogo di nascita: Torino E-mail: malvasoalessandro@gmail.com
<u>ESPERIENZE PROFESSIONALI</u>	<p>CORSO-CONCORSO DI ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI SEGRETARIO COMUNALE (COA21) <u>2024</u></p> <p>Tirocinio presso il Comune di Mappano (Torino), con Segretario Comunale affidatario, dott. Alberto Corsini.</p> <hr/> <p>AGENZIA DELLE ENTRATE DIREZIONE REGIONALE DEL PIEMONTE <u>dal 2016</u></p> <p><i>Livello: Funzionario Tributario Terza Area</i></p> <p><i>Principali attività e competenze:</i></p> <ul style="list-style-type: none">▪ attività di accertamento sostanziale e controllo formale in materia di imposte dirette e indirette;▪ verifica dei crediti d'imposta e gestione delle relative istanze di rimborso;▪ predisposizione e redazione di atti, comunicazioni, pareri e note;▪ studio e risoluzione di questioni afferenti principalmente la materia tributaria e fiscale. <hr/> <p>STUDIO LEGALE PROF. AVV. VITTORIO BAROSIO <u>2011-2015</u> Torino, corso Galileo Ferraris 110</p> <p><i>Mansione: Avvocato</i> (iscritto al Foro di Torino dal 2014), in precedenza Praticante Avvocato</p> <p><i>Principali attività e competenze:</i></p> <ul style="list-style-type: none">▪ predisposizione e redazione di lettere, pareri, contratti e atti giuridici, in particolare nelle materie del diritto amministrativo, civile e tributario;▪ esercizio di attività difensiva giudiziale e di consulenza stragiudiziale per amministrazioni pubbliche, aziende e privati;▪ studio e risoluzione di specifiche problematiche giuridiche attraverso analisi e ricerche giurisprudenziali e dottrinali.
<u>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</u>	<p>ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI SEGRETARIO COMUNALE <u>2024</u> Corso-concorso COA2021, Albo Naz. Segr. Com. e Prov. - Min. Interno</p> <ul style="list-style-type: none">▪ <i>Moduli del corso:</i> l'Ente Locale ed il suo ordinamento. Il ruolo e le funzioni del segretario comunale; bilancio, programmazione e finanziamenti; legalità, trasparenza e controlli nella gestione; contratti, appalti e servizi pubblici locali; risorse umane e politiche del personale; innovazione, governo e sviluppo del territorio.▪ Tesi per la prova finale dal titolo "L'applicazione dei CCNL negli appalti pubblici e la questione dell'equivalenza delle tutele garantite da diversi CCNL: l'esperienza del Comune di Mappano nell'affidamento del servizio di gestione dell'asilo nido comunale".

	<p>ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO <u>2014</u> Corte di Appello di Torino</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Iscritto all'Albo degli Avvocati presso il Foro di Torino negli anni 2014 e 2015.
	<p>LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA <u>2006 - 2011</u> Università degli Studi di Torino</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Laurea Magistrale a ciclo unico (5 anni), votazione: <i>110 con Lode</i>. ▪ Tesi di Laurea in diritto amministrativo con il prof. avv. Carlo Emanuele Gallo dal titolo "<i>L'esecuzione delle sentenze del Giudice Amministrativo</i>". ▪ <i>Principali materie approfondite</i>: diritto amministrativo, diritto commerciale, diritto tributario e diritto privato. ▪ <i>Programma Erasmus a.a.2010/2011</i>: University of Lodz (PI) - Faculty of law, frequenza e superamento di 5 corsi di diritto in lingua inglese.
	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE <u>2001 - 2006</u> Liceo Scientifico "Gino Segrè" - Torino</p>
<u>ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE</u>	<p>MASTER POST-UNIVERSITARIO DI II LIVELLO <u>a.a. 2017/2018</u> "IL DIRITTO TRIBUTARIO NEI RAPPORTI INTERNAZIONALI" Università degli Studi di Roma Tor Vergata – Roma</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Principali argomenti approfonditi</i>: i flussi reddituali nei gruppi multinazionali, l'Iva nel diritto tributario internazionale, la disciplina Controlled Foreign Companies, i prezzi di trasferimento, le operazioni di migrazione transnazionale di imprese e le convenzioni contro le doppie imposizioni.
	<p>MASTER POST-UNIVERSITARIO <u>febbraio-novembre 2013</u> IN DIRITTO CIVILE, PENALE E AMMINISTRATIVO Scuola Litubium - Torino</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lezione frontali da parte di professori universitari e avvocati. ▪ Esercitazioni in aula, consistenti nella redazione di pareri e di atti giudiziari.
<u>CONOSCENZE LINGUISTICHE</u>	<p>LINGUA INGLESE, <i>livello avanzato</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ TOEFL Certificate – level B2 (punteggio 92) <u>2011</u>
<u>COMPETENZE INFORMATICHE</u>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ottima conoscenza di reti informatiche ed internet, del sistema operativo Microsoft Windows e dei programmi del pacchetto Office, in particolare Word ed Excel. ▪ Conoscenza professionale dei database giuridici: Leggi d'Italia, De Jure, Pluris data, Lexitalia e siti istituzionali.
<u>ALTRE INFORMAZIONI</u>	<p>Patente B.</p>

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".