



COMUNE DI FIORANO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

✉ Via G. Marconi, 27 - C.A.P. 10010 – ☎ 0125 611930 - fax 0125 611885
E-MAIL info@comune.fioranocanavese.to.it

**CEDOLA PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO DELLA SCUOLA PRIMARIA
ANNO SCOLASTICO 2024/2025
ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI FIORANO CANAVESE**
Parte riservata ai genitori – da consegnare alla libreria/cartolibreria

Il/La sottoscritto/a _____
genitore dell'alunno/a _____
nato/a a _____ il _____
C.F. alunno/a _____ e residente a **FIORANO CANAVESE**
in via _____ iscritto/a alla classe _____
della Scuola Primaria Statale del plesso di _____,

DICHIARA di aver ritirato direttamente e **GRATUITAMENTE** i seguenti libri di testo:

Prog.	TITOLO
1	
2	
3	
4	
5	

presso la seguente libreria/cartolibreria: _____

Data _____ Firma del genitore _____

Si allega copia del documento di riconoscimento del genitore firmatario.

NOTA PER LA FAMIGLIE: compilare, firmare e portare alla libreria/cartolibreria in cui sono ordinati i libri di testo.

NOTA PER I LIBRAI: i costi dei LIBRI DI TESTO SONO A CARICO DEL COMUNE DI RESIDENZA.

Dovranno essere applicati i prezzi Ministeriali con uno sconto non inferiore allo 0,25% come da D.M. n. 73/2024. Si ricorda che è obbligatorio presentare al **COMUNE DI FIORANO CANAVESE** FATTURAZIONE ELETTRONICA.

La presente cedola **va inviata dai librai al Comune di FIORANO CANAVESE** (in cartaceo all'Ufficio protocollo o con scansione via mail all'indirizzo info@comune.fioranocanavese.to.it) **unitamente a tutte le altre cedole ricevute per alunni residenti in FIORANO CANAVESE in unico blocco solo al termine della fornitura dei libri a tutti gli alunni residenti a FIORANO CANAVESE che hanno fatto richiesta**, comunque entro e non oltre il 30.11.2024. Unitamente alla trasmissione delle cedole, la libreria dovrà comunicare l'importo totale della fornitura e della conseguente fattura elettronica.

Parte riservata alla libreria/cartolibreria

*Da consegnare al Comune di **FIORANO CANAVESE (TO)** in allegato alla fattura elettronica - Codice univoco d'ufficio **UFRAZ8** – (Acquisto non assoggettato a CIG)*

Si allega la presente cedola alla fattura elettronica intestata al **COMUNE DI FIORANO CANAVESE**

Data _____ FIRMA E TIMBRO DEL LIBRAIO/CARTOLIBRAIO _____