



COMUNE DI FIORANO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

✉ *Via G. Marconi, 27 - C.A.P. 10010 – ☎ 0125 611930 - fax 0125 611885*
E-MAIL info@comune.fioranocanavese.to.it

AVVISO PUBBLICO
PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTO ECONOMICO A FAVORE DI
FAMIGLIE RESIDENTI A FIORANO CANAVESE CON BAMBINI DI ETÀ
COMPRESA TRA I 3 MESI E I 36 MESI FREQUENTANTI ASILO NIDO O
MICRONIDO – ANNO 2026.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

in esecuzione di:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 05/10/2026;
- determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 25 del 06/10/2026;

AVVIA

la procedura per l'acquisizione delle domande finalizzate al riconoscimento di contributo economico a favore delle famiglie residenti nel Comune di Fiorano Canavese quale sostegno all'onere economico sopportato dalle medesime per le rette relative all'asilo nido per gli anni **2026**.

1. Finalità

Il presente atto disciplina le caratteristiche e le modalità di assegnazione del contributo a favore delle famiglie residenti nel Comune di Fiorano Canavese con bambini nella fascia di età compresa tra i 3 e i 36 mesi iscritti in asilo nido o micronido nell'anno 2026.

2. Requisiti necessari per la partecipazione al bando

- Essere genitori o esercenti la responsabilità genitoriale di un minore di età compresa tra 3 e 36 mesi frequentante un nido di infanzia privato o autorizzato e accreditato nell'anno **2026**. Nel caso di genitori che non facciano parte dello stesso nucleo familiare, il beneficio deve essere richiesto dal soggetto che convive con il minore. Il contributo è destinato anche ai genitori affidatari, sia nei casi di adozione, nazionale o internazionale, che nei casi di affidamento preadottivo con sentenza o provvedimento dell'Autorità giudiziaria.
- Il richiedente dovrà presentare **distinte e separate istanze per ogni figlio minore** di età compresa tra i 3 e i 36 mesi per cui si richiede il contributo.
- Essere cittadini italiani o stranieri (comunitari e non) residenti nel Comune di Fiorano Canavese.
- Avere o aver avuto il proprio figlio iscritto, nell'anno 2026 presso un Asilo nido comunale, privato o autorizzato ed accreditato in regola con la normativa vigente ed in possesso delle relative autorizzazioni al funzionamento.

3. Documentazione da produrre per l'ammissione al contributo

L'Ente procederà a riconoscere il contributo in esame esclusivamente quale rimborso delle spese sostenute nell'anno **2026** per la frequenza di asili nido o micronido.

L'erogazione del contributo è subordinata alla presentazione di idonea documentazione attestante la spesa sostenuta.

I richiedenti dovranno provvedere a produrre la documentazione giustificante le spese sostenute relative al **periodo 01.01.2026 – 31.12.2026** andranno trasmesse entro e non oltre il **02.02.2027**, pena l'inammissibilità della richiesta del beneficio.

Non costituiranno oggetto di assegnazione di contributo le spese non documentate da pezze giustificative, oppure le spese ritenute non opportunamente documentate e/o non facilmente

riconducibili al bambino frequentante l'asilo nido per cui si è fatta la domanda, oppure le spese non ritenute necessarie e che pertanto non precludano la frequenza al nido.

4. Modalità e termini di presentazione della domanda

- L'Istanza di contributo è disponibile sul sito del Comune di Fiorano Canavese:

<https://www.comune.fioranocanavese.to.it/>

- Il richiedente dovrà presentare **distinte e separate istanze per ogni figlio minore** di età compresa tra i 3 e i 36 mesi per cui si richiede il contributo.

- Il richiedente deve comunicare nell'istanza il codice IBAN esatto (27 caratteri) del conto corrente su cui intende ricevere il versamento del contributo. Il mancato conferimento del codice IBAN comporta l'impossibilità di procedere al pagamento del contributo.

- All'istanza dovranno essere allegati:

- 1) copia del documento di identità del richiedente il contributo;
- 2) documentazione che attesti la frequenza del figlio minore di età compresa tra 3 e 36 mesi ad un asilo nido comunale, privato o autorizzato e accreditato;
- 3) documentazione comprovante il sostenimento delle spese per la frequenza dei propri figli presso l'asilo nido o micronido per il **periodo 01.01.2026 – 31.12.2026** (per esempio ricevute del bonifico, ricevute telematiche, etc. a verifica delle somme spese);
- 4) ulteriore documentazione ritenuta utile dal richiedente.

- **L'istanza**, debitamente compilata e sottoscritta, corredata dalla documentazione indicata, dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 09.11.2026**, secondo una delle seguenti modalità:

- istanza cartacea consegnata direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Fiorano Canavese;
- istanza trasmessa a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC fiorano.canavese@cert.ruparpiemonte.it.

- **Non** saranno prese in considerazione:

- le istanze inviate da caselle di posta elettronica non certificata;
- le istanze che perverranno oltre l'ora e la data sopra indicate.

Saranno motivo di esclusione, inoltre, l'incompletezza della domanda di partecipazione, la mancata apposizione della firma del richiedente sulla stessa e sulle dichiarazioni allegate, e la mancanza della copia del documento d'identità del richiedente.

- La documentazione comprovante le spese per la frequenza dei figli presso l'asilo nido o micronido riferite al **periodo 01.01.2026 – 31.12.2026**, andrà trasmessa al Comune secondo le modalità sopra indicate **entro e non oltre le ore 12:00 del 02.02.2027**, non sarà presa in considerazione la documentazione trasmessa oltre l'ora e la data indicate.

5. Modalità di erogazione del contributo

L'Ente comunale provvederà all'erogazione del contributo tramite bonifico bancario sul conto corrente comunicato in sede di presentazione dell'istanza:

- per le spese relative all'anno 2026, il contributo verrà erogato **entro il 15/03/2027**.

Il mancato conferimento del codice IBAN esatto (27 caratteri) comporta l'impossibilità di procedere al pagamento del contributo.

L'importo del contributo è quantificato in relazione all'anno per il quale sono state sostenute le relative spese con riferimento al fondo complessivo disponibile che ammonta a:

- anno 2026 - risorse complessive € 7.668,06.

L'importo erogato non può in ogni caso superare il costo effettivo sostenuto dal nucleo familiare richiedente per le rette degli asili nido, calcolato al netto di eventuali contributi pubblici o privati percepiti.

Nel caso in cui gli importi ammissibili a contributo dovessero superare la disponibilità finanziaria prevista per il relativo anno, si procederà alla riduzione percentuale degli importi da erogare.

Nel caso in cui gli importi ammissibili al contributo dovessero essere minori rispetto alla disponibilità finanziaria prevista per il relativo anno, si procederà alla rideterminazione proporzionale in aumento degli importi da erogare.

Il contributo comunale può essere cumulato con il "bonus nido" dell'Inps o altri contributi, pubblici o privati, purché complessivamente non si superi la spesa che la famiglia deve sostenere per la retta

dell'asilo. In tale ultima ipotesi il contributo comunale verrà ridotto dell'importo eccedente la spesa complessiva (importo massimo contributo riconoscibile = importo complessivo retta – importo “bonus nido” Inps, o altri contributi).

I bambini/e con disabilità avranno precedenza su tutte le domande pervenute.

Il contributo finanziabile dall'Ente comunale per ciascun anno sarà determinato in base al rapporto tra le risorse disponibili e il numero delle domande ammesse, e comunque graduando il contributo stesso qualora le risorse risultassero eccedenti oppure carenti rispetto alle domande presentate.

Il contributo alle famiglie sarà riconosciuto in relazione ai criteri di cui sopra, previa verifica dell'ammissibilità della domanda.

6. Controlli e revoca dei benefici

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti utili alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della richiesta, e di provvedere alla revoca del beneficio, al recupero delle somme erogate ed alla eventuale denuncia all'Autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 76 de D.P.R. 445/2000 in presenza di false dichiarazioni. In caso di dichiarazioni dubbie l'Amministrazione potrà inviare la documentazione agli organi competenti per il controllo dei redditi, delle consistenze bancarie e di quant'altro dichiarato nell'autocertificazione.

7. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è: rag. Marcella MURABITO.

8. Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda all'Albo Pretorio del Comune e nella home page del sito istituzionale, nonché pubblicizzato mediante affissioni nelle bacheche comunali e tramite social network.

9. Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Fiorano Canavese, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento o allo svolgimento dell'attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento o cessazione dell'attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Fiorano Canavese, 06/10/2026

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Luigi CUNTI