

CAMBIO RESIDENZA/INDIRIZZO



Modalità di **presentazione** delle domande di residenza per chi proviene **da altro Comune, dall'estero** e per **i cambi di indirizzo** all'interno del Comune stesso.

I cittadini potranno presentare le dichiarazioni anagrafiche, **utilizzando esclusivamente i moduli conformi a quelli pubblicati sul sito internet del Ministero dell'interno e sul sito istituzionale del Comune di Fiorano Canavese: www.comune.fioranocanavese.to.it** - sezione download modulistica – **cambio di residenza in tempo reale**, con una delle seguenti modalità:

- **allo sportello anagrafe del Comune di Fiorano Canavese**
- **per posta (le istruzioni ministeriali indicano la raccomandata)**
- **per fax**
- **per via telematica.**

➤ **PRESENTAZIONE DIRETTA ALLO SPORTELLLO**

UFFICIO ANAGRAFE – Via G. Marconi N. 27 - piano 1° Fiorano Canavese - **muniti di documento d'identità**

Orario di apertura al pubblico:

MATTINO: lunedì - mercoledì e venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00

POMERIGGIO: il lunedì ed il mercoledì dalle ore 15,30 alle ore 17,00

➤ **PER POSTA:**

inviando una lettera raccomandata indirizzata a: COMUNE DI FIORANO CANAVESE
- Ufficio Anagrafe - Via G. Marconi N. 27 - 10010 - FIORANO CANAVESE (TO) con allegata la copia del documento d'identità;

➤ **VIA FAX** al numero **0125/611885** sempre allegando copia del documento d'identità;

➤ **VIATELEMATICA:**

E-MAIL SEMPLICE: a info@comune.fioranocanavese.to.it

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA: fiorano.canavese@cert.ruparpiemonte.it

Alla dichiarazione deve SEMPRE essere allegata copia del documento d'identità del richiedente e delle persone che trasferiscono la residenza unitamente al richiedente.

Tutti i maggiorenni che trasferiscono la residenza unitamente al richiedente devono anche sottoscrivere il modulo di dichiarazione anagrafica.

In mancanza, deve essere conferita specifica delega a chi presenta la dichiarazione ai sensi dell'art. 38-bis D.P.R. 445/2000 allegando fotocopia del documento d'identità.

La presentazione della dichiarazione anagrafica per via telematica deve essere fatta secondo una delle seguenti modalità:

- a) la dichiarazione deve essere sottoscritta con firma digitale;
- b) l'autore deve essere identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o in ogni caso con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
- c) la dichiarazione deve essere trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del richiedente;
- d) la copia della dichiarazione recante la firma autografa del richiedente e la copia del documento d'identità del richiedente devono essere acquisite mediante scanner e in formato pdf. e trasmesse tramite posta elettronica semplice.

La dichiarazione, per essere considerata ricevibile, deve contenere necessariamente tutti i dati obbligatori previsti nell'apposito modulo e contrassegnati da * .

Se il dichiarante non ha allegato il documento d'identità, la dichiarazione non è ricevibile.

I **cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea** dovranno obbligatoriamente allegare alla dichiarazione anagrafica i documenti comprovanti la regolarità del soggiorno indicati nell'**Allegato A**

I cittadini di **Stati appartenenti all'Unione europea** dovranno obbligatoriamente allegare alla dichiarazione anagrafica i documenti comprovanti il possesso dei requisiti previsti dal D.lgs. n. 30/2007 e indicati nell'**Allegato B**

ATTENZIONE! Per avere patente di guida e carta di circolazione dei veicoli di proprietà aggiornate con il nuovo indirizzo, **SI RICORDA**, di inserire i relativi estremi (n° patente e n° targhe) nella dichiarazione di cambio di residenza o di indirizzo.

In caso di trasmissione con modalità diverse dalla presentazione diretta allo sportello anagrafe, si invita a prestare la massima cura nella compilazione del modulo e dei documenti da allegare, onde evitare che la dichiarazione venga considerata non ricevibile, secondo quanto disposto dal Ministero dell'interno (Circ. n. 9 del 27.4.2012).

Si comunica, inoltre che, la decorrenza giuridica del cambio di residenza decorre dalla data di presentazione della dichiarazione e che entro i due giorni lavorativi successivi il richiedente sarà iscritto in anagrafe e potrà ottenere il certificato di residenza e lo stato di famiglia, limitatamente alle informazioni "documentate".

Nel caso di iscrizione anagrafica con provenienza da altro comune, entro gli ulteriori e successivi 2 giorni lavorativi il comune di provenienza dovrà provvedere alla cancellazione ed entro 5 giorni alla verifica dei dati forniti dal dichiarante.

Da quel momento potranno essere rilasciate tutte le normali certificazioni destinate a soggetti PRIVATI.

Accertamenti e controlli

Il Comune che riceve la dichiarazione anagrafica, **entro 45 giorni** dalla dichiarazione, procede all'accertamento dei requisiti cui è subordinata l'iscrizione anagrafica (prima tra tutti l'effettiva dimora abituale).

Trascorso tale termine senza che siano pervenute al cittadino comunicazioni negative, quanto dichiarato si considera conforme alla situazione di fatto (*silenzio-assenso*, art. 20 legge 241/1990). **In caso di accertamento negativo, e/o accertata mancanza dei requisiti** il procedimento verrà annullato, l'interessato sarà cancellato dall'anagrafe con effetto retroattivo e **sarà denunciato alle competenti autorità, per le responsabilità penali per dichiarazioni mendaci**, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Modulistica

➤ Dichiarazione di Residenza

➤ **Dichiarazione di residenza - Allegato 1A : documentazione necessaria per l'iscrizione anagrafica di cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea.**

➤ **Dichiarazione di residenza – Allegato 1B: documentazione necessaria per l'iscrizione anagrafica di cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea.**

➤ **Dichiarazione di trasferimento all'estero per i cittadini italiani**

Per qualsiasi informazione e chiarimento si può contattare l'Ufficio Anagrafe ai seguenti recapiti telefonici: 0125 611930.